***Dosarul de înscriere***

***a copilului într-o unitate de învățământ cu personalitate juridică***

***cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar,***

***cuprinde următoarele documente:***

* ***CEREREA TIP***
* copie de pe certificatul de naștere al copilului
* copie de pe actele de identitate ale părinților/

reprezentantului legal;

* adeverință de angajat pentru fiecare dintre părinți/

 reprezentantul legal sau adeverință privind perioada concediului de creștere și îngrijire copil, pentru tipul de program prelungit, respectiv pentru înscrierea în învățământul antepreșcolar;

* alte documente doveditoare care fac obiectul criteriilor generale sau specifice de înscriere și care sunt analizate în timpul procesului de înscriere.
* declarație de prelucrare a datelor
* \*\* declarația pe proprie răspundere pentru solicitările depuse on-line

NOTĂ:

 La dosarul de înscriere se vor adăuga, la începutul anului școlar, următoarele documente:

1. adeverință de la medicul de familie în care se menționează că respectivul copil este sănătos clinic; adeverința este necesară în prima zi de prezentare a copilului în unitatea de învățământ;
2. avizul epidemiologic/dovada de vaccinare, întocmit(ă) conform prevederilor elaborate de Ministerul Sănătății, cu privire la intrarea copilului în colectivitate, eliberat(ă) de medicul de familie al copilului, la data prezentării copilului în unitate